

発売記念キャンペーン!

新入社員・若手社員の教育に、OJT指導にご活用いただけます!

特別価格

2013

3/31(日)

まで

期間限定!

若手社員が自分自身の業務を振り返って記入するためのノートです

若手の成長を促す!

「経験学習ノート」

監修・金井壽宏

神戸大学大学院経営学研究科教授

人は経験を通して学びます

ビジネスパーソンとしてエキスパート(熟達者)へと成長していくためには、「経験から学ぶ力」が欠かせません。思考力や対人能力というような能力ももちろん大事ではありますが、それと同等、もしくはそれ以上に「経験から学ぶ力」が成長のカギを握っています。

では、「経験から学ぶ力」を身につけるためには、どうすればいいのでしょうか。どんな経験をするかは偶然によって左右されることがありますが、仕事に対する姿勢や心構えによって決まります。少なくとも、ある業務を通して得た経験を、そのまま放りっぱなしにしているのは、そこから何かを学ぶことはできないでしょう。

この「経験学習ノート」は、業務を通して経験したことを振り返り、成功した点や失敗した要因を書き記すことで、仕事力として昇華し、蓄えるためのツールです。

進め方がわかる
「活用の手引き」
付き!

経験学習ノート
EXPERIENTIAL LEARNING



B5版: 80ページ

ノートの記入サンプル



1-2 ページ

業務

終了した業務の内容を書きます

経験

業務を通して経験したことを書きます

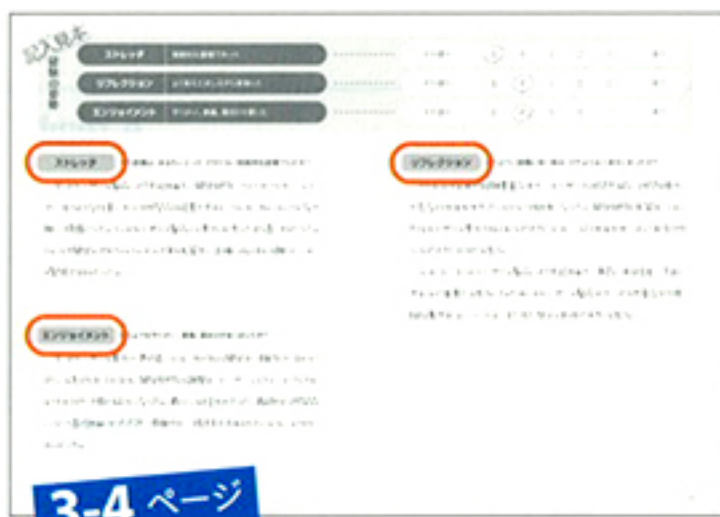
内省

業務と経験を振り返り、良かった点と反省点を書きます

マイセオリー

内省をふまえて、業務に取り組むうえでの自分なりのセオリー(成功のコツ、改善点など)を書きます

上記4項目の流れが、「経験学習サイクル」と呼ばれるプロセスです。業務を通して経験したことを振り返ることが仕事能力を高めるには重要で、この振り返りのことを「内省」と呼びます。さらに、内省によって得られた反省や教訓を新しい状況に応用するために行うのが「マイセオリー」と表現しています。



3-4 ページ

1-2ページに記入した経験について、3つの観点から評価します。

ストレッチ

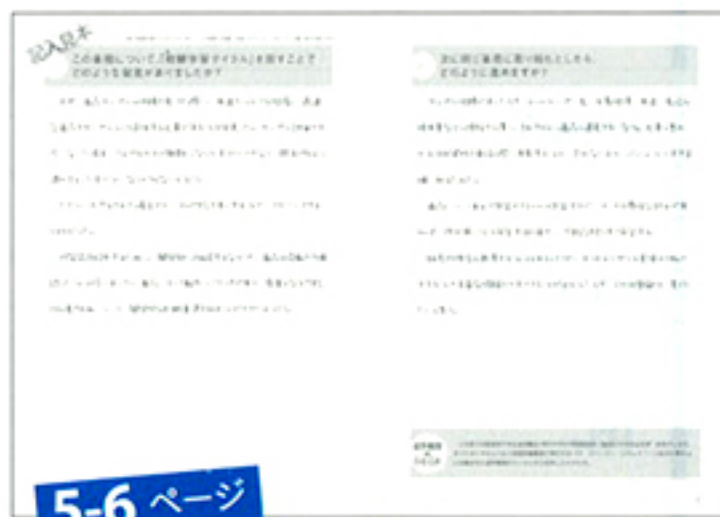
その課題が、どのくらい挑戦的だったか

リフレクション

どのように課題に取り組み、工夫したか

エンjoyメント

どのようなやりがい、意義、面白さを感じたか



5-6 ページ

1、2ページに記入した「経験学習サイクル」の各プロセスをふまえて、あらためて発見したことや気づいたことを自由に書きます。さらに、そこで得た発見や気づきを活かして、次に同じ業務に取り組むとしたら、どのように進めるかを考えて記入します。



POINT

業務が終わった後の「振り返り」と「マイセオリー化」を繰り返すことで、若手社員は自分なりの仕事の方法を身につけ、ビジネスパーソンとして成長していきます。

いまなら
6部以上の購入で
ボリューム
ディスカウント!

5部まで 980円/1部 (税込・通常価格)

6~50部 880円/1部 (税込)

51部以上 780円/1部 (税込)

10%
割引

20%
割引

6部以上より
送料無料!

※ボリュームディスカウントは積み上げ方式になります。
(価格の計算例は裏面参照)

